



وزارت جهاد کشاورزی
سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۲۸۷۶۴/۲۱۴

تاریخ: ۸۹/۰۴/۳۰

پیوست:

باسمه تعالی

همه نیروی‌مان را به کار بگیریم و به سمت هدف جهش کنیم، این می‌شود همت مضاعف. «مقام معظم رهبری»

رئیس محترم مؤسسه / مرکز تحقیقات ملی / پژوهشکده
رئیس محترم مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان
رئیس محترم مجتمع آموزش جهاد کشاورزی استان

موضوع: برنامه زمانبندی ستاد اصل ۴۴

سلام علیکم

با احترام، به پیوست ابلاغیه های مشروحه زیر که از سوی وزیر محترم جهاد کشاورزی با موضوع برنامه ستاد مرکزی اصل (۴۴) در خصوص واگذاری وظایف سازمان متبوع در سال ۱۳۸۹ ارسال می شود، خواهشمند است دستور فرمائید با رعایت آیین نامه ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری و سایر قوانین و مقررات مرتبط اقدام و از نتیجه اقدامات بعمل آمده برای طرح و تصمیم گیری در ستاد مزبور این معاونت را طی گزارشهای ماهانه مطلع فرمایند.

- ۱- ابلاغ شماره ۰۲۰/۱۲۹۳۴ مورخ ۸۹/۴/۲ در خصوص برنامه زمان بندی واگذاری وظایف تصدی گری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی.
- ۲- ابلاغ شماره ۰۲۰/۱۴۵۲۰ مورخ ۸۹/۴/۱۳ در خصوص برنامه زمان بندی واگذاری فعالیتها و واحدهای اقتصادی قابل واگذاری بخش کشاورزی.
- ۳- ابلاغ شماره ۰۲۰/۱۴۲۲۵ مورخ ۸۹/۴/۱۲ در خصوص برنامه زمان بندی واگذاری وظایف تصدی گری معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی.

نادرقلی ابراهیمی
معاون برنامه ریزی و پشتیبانی

رونوشت:

- معاون محترم وزیر و رییس سازمان برای استحضار.
- معاونین محترم سازمان برای اطلاع و دستور اقدام لازم.
- مدیرکل محترم دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات برای اطلاع و پیگیری ارائه گزارش ماهانه.

آدرس: تهران، بزرگراه شهید چمران، خیابان یمن، باغ کشاورزی، صندوق پستی ۱۱۱۳-۱۹۳۹۵

فاکس: ۲۲۴۰۰۰۸۳ تلفن: ۲۲۴۱۴۴۱۳-۱۶

<http://www.arei.ir>



بسمه تعالی

شماره: ۰۲۰/۱۲۹۳۴
تاریخ: ۸۹/۴/۲
پوست: ۲
س

نمابر- انسی

جناب آقای پرهت

معاون محترم وزیر و رئیس سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

سلام علیکم

در اجرای تکالیف ماده (۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری و کاهش تصدیهای آن سازمان موضوع ابلاغیه شماره ۰۲۰/۱۷۵۹۸ مورخ ۸۸/۵/۲۱ به پیوست برنامه ستاد مرکزی اصل (۴۴) درخصوص واگذاری وظایف سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج در سال ۱۳۸۹ جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

مقتضی است حسب برنامه زمانبندی، نسبت به تحقق موارد ذیل اقدام نموده و نتایج حاصل را به معاونت امور مجلس، حقوقی و توسعه مدیریت گزارش نمایید:

۱- تدوین برنامه اجرایی متناسب با جدول زمانبندی پیوست جهت تحقق کاهش تصدی‌های آن سازمان در مراحل شناخت وضع موجود، تدوین دستورالعمل‌ها و استانداردها (فنی و عمومی) و اقدامات اجرایی واگذاری در سال ۱۳۸۹.

۲- واگذاری هر یک از وظایف تصدی‌گری با توجه به اولویت بندی وظایف و برنامه اجرایی و پیگیری تصویب در ستاد مرکزی، به گونه‌ای که تا پایان سال ۱۳۸۹ وظایف مذکور واگذار شده و خدمات با کیفیت مطلوب بطور مستمر از طریق بخش غیر دولتی ارائه گردد.

۳- هماهنگی با معاونت‌های امور مجلس، حقوقی و توسعه مدیریت و برنامه‌ریزی و اقتصادی در مورد منابع انسانی، تشکیلات بودجه و اعتبارات به گونه‌ای که همراه با واگذاری، موارد فوق نیز تمین تکلیف گردند.

صادق خلیلیان
رئیس هیات مدیره کشاورزی

۸۹/۴/۲ تاریخ ۲۲۳۰۲۹

برنامه زمانبندی واگذاری وظایف تصدیگری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی در سال ۱۳۸۹

زمان اجراء				عنوان وظیفه	وظیفه و مراحل حوزه
واگذاری پایه	انجامت اجرائی	تأمین مستورانه و مستشارانه	مناقصت وضع موجود		
۲	۲	۲	۲	۱. تهیه و تدوین دستورالعملها و اسناد ارادهای امور تحقیقی بر اساس سیاستهای کلان بخش کشاورزی	امور تحقیقاتی
۲	۲	۲	۲	۲. مطالعه، بررسی و ارزشیابی ظرفیت اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی طرحها و فعالیتهای تحقیقی سازمان	
۲	۲	۲	۲	۳. ایجاد مراکز رشد، کربدورها، شهرکها و پارکهای علم و فناوری	
۴	۲	۲	۲	۴. استقرار نظام اطلاع رسانی علمی تحقیقاتی بخش کشاورزی	
۲	۲	۲	۱	۵. اجرای آموزشهای علمی - کاربردی، فنی و حرفه ای و متوسطه بهره برداران و تولید کنندگان بخش کشاورزی	
۲	۲	۲	۱	۶. نیازسنجی و تعیین نیازمندها و تجهیزات لازم جهت احداث و راه اندازی مراکز آموزش، آموزشگاه ها دانشگاه های علمی کاربردی و پژوهشگاه کشاورزی	امور آموزشی
۲	۲	۱	۱	۷. مطالعه و بررسی ظرفیت اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی توسعه آموزشهای علمی - کاربردی، فنی و حرفه ای بهره برداران و تولید کنندگان و آموزشهای متوسطه بخش کشاورزی	
۲	۲	۲	۱	۸. اجرای نظام جامع آموزش کلرکلن بر اساس سیاستهای توسعه مدیریت و منابع انسانی وزارت جهاد کشاورزی	
۲	۲	۱	۱	۹. تهیه و تدوین دستورالعملها، شیوه نامه ها و استانداردهای ترویجی و انتقال یافته ها	امور ترویجی

برنامه زمانبندی واگذاری وظایف تصدیگری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی در سال ۱۳۸۹

زمان اجراء				عنوان وظیفه	وظیفه و مراحل حوزه	
واگذاری های	انقضات اجراء	تاریخ دستورالعمل و استنادها	شخصی وضع موجود			
۲	۲	۱	۱	۱۰. اجرایی فعالیتها و دوره های آموزشی و ترویجی بر اساس نظامها، لگوها و روشهای مصوب وزارت جهاد کشاورزی	آموزش ترویجی	
۲	۲	۱	۱	۱۱. تهیه و تدوین اسنادلردهای رسانه های ترویجی و تولید و سفرو مواد کمک آموزشی ترویجی		
۲	۲	۲	۱	۱۲. مطالعه و بررسی اثرات توسعه و اجرایی برنامه های ترویجی و تولید محتوای عملی ترویج و تسهیلات روستایی		
۲	۲	۲	۲	۱۳. مسامدهی و ایجاد شبکه محد کانون ترویجی و تسهیلات روستایی		
۴	۲	۲	۲	۱۴. انتخاب و معرفی تولید کنندگان نمونه بخش کشاورزی، روستایی و عشایری		
۲	۲	۱	۱	۱۵. ایجاد مستقرار سلسله اطلاعاتی فعالیتهای ترویجی بخش کشاورزی		
۲	۲	۲	۱	۱۶. ایجاد و استقرار نظام بانیش و ارزیابی شفافیتها توسعه پایدار بخش کشاورزی		
						محیط زیست و توسعه پایدار

۲ = سه ماه چهارم = ۴

۳ = سه ماه سوم = ۳

۲ = سه ماه دوم = ۲

۱ = سه ماه اول = ۱



شماره: ۱
 تاریخ: ۱۴۵۲
 پیوست: ۱۳

نمبرانی

معاونین محترم وزیر

رؤسا و مدیران عامل محترم سازمانها، موسسات و شرکتهای مادر تخصصی
 رؤسای محترم سازمان جهاد کشاورزی استانها

سلام علیکم

- در اجرای تکالیف ماده (۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری و کاهش تصدیهای وزارت، به پیوست برنامه ستاد مرکزی اصل (۴۴) و واگذاری وظایف در سال ۱۳۸۹ جهت اجرا ابلاغ می گردد. مقتضی است حسب برنامه زمانبندی ستاد مذکور، با رعایت سطوح و سلسله مراتب سازمانی (هماهنگی و تایید واحدهای ستادی مرتبط) نسبت به تحقق موارد ذیل اقدام نمایید:
- ۱- تدوین برنامه اجرایی متناسب با جدول زمان بندی پیوست جهت تحقق کاهش تصدی های آن واحد در مراحل شناخت وضع موجود تدوین دستورالعمل ها و استانداردها (فنی و عمومی) و اقدامات اجرایی واگذاری در سال ۱۳۸۹.
 - ۲- واگذاری هر یک از وظایف تصدی گری با توجه به اولویت بندی وظایف و برنامه اجرایی و پیگیری تصویب در کارگروه های فرعی و مرکزی کاهش تصدی ها، به گونه ای که تا پایان سال ۱۳۸۹ وظایف مذکور واگذار شده و خدمات با کیفیت مطلوب بطور مستمر از طریق بخش غیردولتی ارائه گردد.
 - ۳- هماهنگی واحدهای ستادی حوزه های مختلف با معاونتهای توسعه مدیریت و منابع انسانی و برنامه ریزی و اقتصادی در خصوص منابع انسانی، تشکیلات، بودجه و اعتبارات بگونه ای که همراه با واگذاری، موارد فوق نیز تعیین تکلیف گردند.

صادق خلیلیان
 وزیر جهاد کشاورزی

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
 شماره ۱۵۸۴ تاریخ ۱۴۵۲/۴/۱۶

واگذاری نهایی	زمان اجراء				عنوان موضوع	ردیف
	بافتگی اجرائی	مستور افسل و استناداره	تفاوت واقع موجود			
۳	۲	۲	۱		شبکه های کوچک و متوسط انتقال	۱۹
۴	۲	۲	۲		میادین عرضه دام	۲۰
۳	۳	۲	۱		مراکز جمع آوری شیر	۲۱
۳	۲	۲	۱		صدور مجوزها	۲۲

۴ = سه ماهه چهارم ۳ = سه ماهه سوم ۲ = سه ماهه دوم ۱ = سه ماهه اول

برنامه زمانبندی واگذاری فعالیتها و واحد های اقتصادی، قابل واگذاری بخش کشاورزی در سال ۱۳۸۹

ردیف	عنوان موضوع	زمان اجراء			واگذاری ضایع
		تناخت وضع موجود	دستور العمل و استاندارد	اقدامات اجرایی	
۱	ایستگاه پرورش و اصلاح نژاد کله بومس	۱	۲	۳	۳
۲	ایستگاه پرورش و اصلاح نژاد مرغ بومی	۲	۲	۳	۴
۳	ایستگاه پرورش و اصلاح نژاد زنبور عسل	۲	۲	۳	۳
۴	نیایشگاهها	۲	۲	۳	۳
۵	مراکز تولید بذر	۱	۲	۳	۳
۶	پلارکهای جنگلی	۲	۲	۳	۴
۷	نمایشگاهها	۱	۱	۲	۳
۸	ایستگاهها و مراکز اسپرم گیری و تولید جنین و...	۲	۲	۳	۳
۹	گلخانه ها و...	۱	۱	۲	۳
۱۰	ایستگاههای پرورش و اصلاح نژاد	۲	۲	۳	۴
۱۱	مراکز فرهنگی - ورزشی	۱	۱	۲	۳
۱۲	پلانه های صادراتی	۲	۲	۳	۴
۱۳	بنلار و لنگر گاههای صیادی	۲	۲	۳	۴
۱۴	تاسیسات شیلتنی (صید و صیادی ، سردخانه ها و...)	۲	۳	۳	۴
۱۵	کشور گاهها (دام و طیور)	۱	۲	۳	۳
۱۶	آزمایشگاهها (دام ، طیور و بینه پاک کنی ، گیاه پزشکی ، خاکشناسی ، بذر و...)	۱	۲	۳	۳
۱۷	کارخانجات و سایر واحدهای تولیدی	۲	۲	۳	۳
۱۸	منابع آبی کوچک (سد ها و بند های آبی)	۱	۲	۳	۳

شماره: ۱۴۲۵/۲
تاریخ: ۱۳/۴/۸۹
پیوست:



بسمه تعالی



معاونین محترم وزیر

رؤسا و مدیران عامل محترم سازمانها، موسسات و شرکتهای مادر تخصصی
رؤسای محترم سازمان جهاد کشاورزی استانها

سلام علیکم

در اجرای تکالیف ماده (۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری و کاهش تصدیها، به پیوست برنامه ستاد مرکزی اصل (۴۴) و واگذاری وظایف در حوزه های منابع انسانی، پشتیبانی (امور مالی، حقوقی و پشتیبانی) و ایثارگران در سال ۱۳۸۹ جهت اجرا ابلاغ می گردد.

مقتضی است حسب برنامه زمانبندی ستاد مذکور، با هماهنگی و تایید واحدهای ستادی مرتبط نسبت به تحقق موارد ذیل اقدام نمایید:

۱- تدوین برنامه اجرایی متناسب با جدول زمان بندی پیوست جهت تحقق کاهش تصدی های آن واحد در مراحل شناخت وضع موجود تدوین دستورالعمل ها و استانداردها (فنی و عمومی) و اقدامات اجرایی واگذاری در سال ۱۳۸۹.

۲- واگذاری هر یک از وظایف تصدی گری با توجه به اولویت بندی وظایف و برنامه اجرایی و پیگیری تصویب در کارگروه های فرعی و مرکزی کاهش تصدی ها، به گونه ای که تا پایان سال ۱۳۸۹ وظایف مذکور واگذار شده و خدمات با کیفیت مطلوب بطور مستمر از طریق بخش غیردولتی ارائه گردد.

۳- هماهنگی با معاونت های توسعه مدیریت و منابع انسانی و برنامه ریزی و اقتصادی در خصوص منابع انسانی، تشکیلات، بودجه و اعتبارات بگونه ای که همراه با واگذاری، موارد فوق نیز تعیین تکلیف گردند.

صادق خلیلیان
وزیر جهاد کشاورزی

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
شماره ۲۵۵۷۰ تاریخ ۱۳/۴/۸۹

برنامه زمانبندی واگذاری وظایف تصدیگری معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی در سال ۱۳۸۹

زمان اجراء				عنوان وظیفه	حوزه وظیفه
واگذاری	اقتضات اجرایی	تسویه دستور العمل و استانداردها	شناخت وضع موجود		
۲	۲	۲	۱	۱. امور اجرایی حسابداری، مالی و نظام دریافت و پرداخت	امور مالی
۲	۲	۲	۲	۲. تهیه و تنظیم گزارشهای مالی و حسابداری	
۲	۲	۲	۱	۳. امور اجرایی کلرگزینی و لاری بلانشفستان	
۲	۲	۱	۱	۴. امور اجرایی دبیرخانه ها و مکاتبات	امور اداری و رفاه
۲	۲	۲	۱	۵. ارائه خدمات رفاهی و ورزشی به کلرکنان و بلانشفستان	
۲	۲	۲	۲	۶. امور اجرایی کلرگزینی و لاری کلرکنان	امور پشتیبانی
۲	۲	۱	۱	۷. ارائه خدمات تغذیه، غذا، آبدارخانه و بهداشت ساختمانها و اماکن اداری	
۲	۲	۲	۱	۸. تأمین و ارائه خدمات خوابگاهی و اقامتی مأمورین اداری و خانه های سازمانی	
۲	۲	۲	۱	۹. تأمین، تجهیز و نگهداری ساختمانها و اماکن اداری و فضاهای سبز	
۲	۲	۲	۱	۱۰. مشاوره و خدمات حقوقی	
۲	۲	۲	۱	۱۱. تحقیق و پیگیری شکایات و دادخواستها	امور حقوقی
۲	۲	۲	۱	۱۲. امور اداری مستند سازی امور غیر متقول	
۲	۲	۲	۱	۱۳. خدمات فرهنگی، بالاداره ها و جشنواره های یادبود شهداء و ایثارگران	امور ایثارگران
۲	۲	۲	۱	۱۴. ارائه خدمات مشاوره ای به ایثارگران	

سه ماه چهارم = ۴

سه ماهه سوم = ۳

سه ماهه دوم = ۲

سه ماهه اول = ۱